

Spółdzielnia Mieszkaniowa "SŁONECZNY STOK"

ul. Armii Krajowej 7 15-661 Białystok NIP 542-020-04-41
Sekretariat: 85 664 93 70 e-mail:sekretariat@sm-slonecznystok.pl
www.sm-slonecznystok.pl



....., dnia r.
(miejsowość) (data)

WNIOSKODAWCA

.....
(imię i nazwisko albo nazwa)

.....
(adres zamieszkania albo adres siedziby)

.....
(osoba do kontaktu, nr telefonu, adres e-mail)

**Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Słoneczny Stok” w Białymstoku
Ul. Armii Krajowej 7
15-661 Białystok**

**WNIOSEK O WYDANIE
DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ CELEM SPORZĄDZENIA ŚWIADECTWA
CHARAKTERYSTYKI ENERGETYCZNEJ**

Działając w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 października 2022r., o zmianie ustawy o charakterystyce energetycznej budynków oraz ustawy – Prawo budowlane (Dz. U. 2022. 2206) **będąc wnioskodawcą, właścicielem części budynku (odrębna własność) osobie której przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, osobie której przysługuje spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu:**

- planującym zbycie przedmiotowego lokalu
- planującym wynajem przedmiotowego lokalu

składam wniosek o wydanie dokumentacji technicznej budynku w formie:

- elektronicznej
- papierowej

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Słoneczny Stok” z siedzibą w Białymstoku przy ul. Armii Krajowej 7; kontakt do inspektora ochrony danych: iodo@sm-slonecznystok.pl
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia otrzymanego wniosku, zgodnie z art. 9 ust 2 oraz art. 11 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 o charakterystyce energetycznej budynków (Dz. U. z 2022 r. poz. 2206 ze zm.), co jest obowiązkiem prawnym Spółdzielni (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
3. Administrator danych może przekazać dane osobowe upoważnionym podmiotom na podstawie i w granicach przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym w imieniu Spółdzielni Pani/Pana dane osobowe i uczestniczącym w wykonywaniu czynności zarządu nieruchomościami będącymi w zasobach Spółdzielni;
4. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
5. Dane osobowe będą przechowywane wraz z aktami członkowskimi przez cały czas ich prowadzenia przez Spółdzielnię.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże Spółdzielnia nie przewiduje przyjmowania wniosków anonimowych, wobec czego niepodanie danych (w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) skutkuje odrzuceniem wniosku.
7. Przysługuje Pani/Pana prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmiana postanowień umowy), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.